



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

**PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)**

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "ALBERTO SORDI"**

**Piazza Giuseppe Gola ,64 - 00156 ROMA**

**☎ 06/86891674 - fax: 06/82085217**

**Scuola Secondaria con sezione a indirizzo musicale: Piazza Giuseppe Gola, 64  
Scuola Primaria: Piazza Giuseppe Gola, 61 - ☎ 06/86890749**

**Scuola dell'Infanzia: Via G. Zanardini, 103 - ☎ 06/82086973 – fax: 06.8293988**

**✉ [rmic8en004@istruzione.it](mailto:rmic8en004@istruzione.it) – PEC: [rmic8en004@pec.istruzione.it](mailto:rmic8en004@pec.istruzione.it)**

**Sito Web: <http://www.icalbertosordi.gov.it>**

**C.F. 97712570585 - C.M. RMIC8EN004**

**Prot. 2819**

**Roma 26/09/2018**

### **PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base –

### **AL PERSONALE DOCENTE**

**Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE FIGURE PROFESSIONALI INTERNE cui conferire incarichi di n. 1 REFERENTE ALLA VALUTAZIONE e n. 1 COORDINATORE degli interventi attuativi del piano, nell’ambito del PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.**

Avviso pubblico prot. 1953 del 21/02/2017 Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità dei docenti, formatori e staff.

**Azione 10.2.1** – azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa- espressività corporea)

**Codice progetto: 10.2.1A-FSEPON-LA-2017- 45 Codice CUP I87I17000180007**

**Azione 10.2.2** – azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base

**Codice progetto : 10.2.2A – FSEPON- LA-2017-80 Codice CUP I87I17000190007**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l’Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID/1953 del 21 febbraio 2017, finalizzato alla realizzazione di “Competenze di base”;

**VISTE** le delibere degli OO.CC competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n°23 del 2 marzo 2017 - e Consiglio di Istituto - delibera n°29 del 16 marzo 2017)

**VISTA** la candidatura N. 44520 del 15.05.2017

**VISTA** la nota MIUR AOODGEFID/38439 del 29 dicembre 2017, relativa alla pubblicazione delle graduatorie definitive dei progetti;

**VISTA** la nota del MIUR AOODGEFID/38448 del 29 dicembre 2017 con la quale si comunica all'USR della Regione Lazio l'importo dei progetti autorizzati per area territoriale;

**VISTA** la nota MIUR n. AOODGEFID/198 del 10 gennaio 2018 con la quale si comunica all'Istituto Comprensivo "Alberto Sordi" la formale autorizzazione dei progetti PON 10.2.1A-FSEPON-LA-2017-45 e 10.2.2A-FSEPON-LA-2017-80 per un importo complessivo di € 53.820,00

**VISTA** la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno e la circolare AOODGEFID N.31732 del 25/07/2017 di aggiornamento delle linee guida;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017 e nota prot. AOODGEFID 35926 del 21 /09/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – lter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTA** la delibera n. 55 del Consiglio di Istituto del 25/01/2018 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione dei Progetti PON 10.2.1A-FSEPON-LA-2017-45 e 10.2.2A-FSEPON-LA-2017-80.

**VISTE** le delibere n. 9, 10, 11 del Collegio dei Docenti del 10/09/2018 e la delibera n.4 del Consiglio d'Istituto del 17/09/2018 relative all'approvazione delle tabelle di valutazione titoli per la selezione del personale interno/esterno da coinvolgere per l'attuazione dei Progetti PON 10.2.1A-FSEPON-LA-2017-45 e 10.2.2A-FSEPON-LA-2017-80.

**PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

## EMANA

**il presente bando interno per individuare le seguenti figure di sistema: n. 1 Coordinatore degli interventi attuativi del piano, n.1 Referente per la valutazione** cui demandare le pertinenti e rispettive attività finalizzate alla realizzazione, entro il 31 agosto 2019, dei moduli in cui si articola il progetto:

### **progetto 10.2.1A – FSEPON- LA-2017- 45**

1. Andiamo a musicare
2. Andiamo a musicare d'Estate

### **progetto 10.2.2A – FSEPON- LA-2017- 80**

#### **Scuola Primaria**

1. English Summer Camp
2. English Summer Camp 2
3. English Summer Camp 3

#### **Scuola secondaria di primo grado**

1. Recupero ITALIANO
2. Recupero MATEMATICA
3. Recupero LINGUA STRANIERA (INGLESE)
4. RAFFORZAMENTO delle competenze IN LINGUA MADRE (ITALIANO) E MATEMATICA 1
5. RAFFORZAMENTO delle competenze IN LINGUA MADRE (ITALIANO) E MATEMATICA 2

#### **COORDINATORE DEL PROGETTO:**

**docente della scuola in possesso di esperienza in informatica e nella gestione della piattaforma** con compenso (incluso nell'importo della voce "spese di gestione") stabilito in ragione del costo orario CCNL Comparto Scuola.

Il coordinatore, individuato nell'ambito del personale docente della scuola, coopera con il Dirigente scolastico, l'Assistente Amministrativo, i tutors, gli esperti e il referente della valutazione, curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata, predisponendo un cronogramma delle attività e organizzando gli spazi e il personale, garantendo la fattibilità con funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione del progetto. Cura, inoltre, che i dati inseriti dall'esperto, dal tutor ecc. nel sistema di Gestione dei Piani e di Monitoraggio siano coerenti e completi. Collabora con il DS per la documentazione nella sezione specifica del GPU e cura le operazioni di verbalizzazione delle riunioni organizzative, le fasi di definizione dei criteri di selezione dei tutor e degli esperti, l'indizione dei bandi, la loro scelta, le fasi di iscrizione dei partecipanti, la definizione del programma e del calendario degli incontri e la puntuale registrazione di tutte le attività didattiche e di valutazione come anche gli eventuali prodotti che potranno risultare dagli interventi. Cura l'informazione sulle azioni programmate.

#### **Art.1 Compiti del coordinatore del progetto**

Il coordinatore delle attività dei PON da realizzare dovrà svolgere i seguenti compiti:

- predisporre in piattaforma la struttura dei corsi e la relativa programmazione dei diversi moduli;
- seguire lo svolgimento delle attività e curare la verbalizzazione degli incontri di coordinamento;
- controllare e provvedere affinché tutte le attività si svolgano fisicamente e burocraticamente secondo quanto programmato;
- controllare e provvedere al regolare svolgimento di tutte le operazioni di comunicazione e diffusione interne ed esterne alla scuola;
- collaborare, per qualsiasi esigenza, col D.S. e col referente per la valutazione dei PON;
- verificare che i dati inseriti dagli esperti e dai tutor nel sistema gestione dei piani e monitoraggio siano coerenti e completi;
- curare l'aggiornamento sul sito web dell'istituto con le informazioni relative al progetto;
- essere aggiornato sulle linee guida e sulle normative connesse ai PON;
- essere di supporto alle fasi di progettazione, esecuzione e rendicontazione PON;
- curare la tenuta documentale.

**REFERENTE PER LA VALUTAZIONE: docente della scuola in possesso di esperienza di coordinamento, monitoraggio, valutazione e cura della documentazione delle attività del Piano Integrato** con compenso (incluso nell'importo della voce "spese di gestione") stabilito in ragione del costo orario CCNL Comparto Scuola.

Il valutatore ha la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti l'intero progetto con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, di garantire l'interfaccia con le azioni esterne, nazionali e internazionali, di interfacciarsi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, in particolar modo con l'INVALSI.

In merito alla specificità dei compiti assegnati a tale figura, si può ipotizzare la seguente articolazione:

#### **Art. 2 Compiti del referente per la valutazione**

Più nel dettaglio, i compiti di questa figura professionale sono i seguenti:

- partecipare alle riunioni di coordinamento e cooperare con il Dirigente scolastico, curando la temporizzazione delle attività;
- garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- coordinare le iniziative di valutazione tra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione

dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;

- organizzare e predisporre la catalogazione delle documentazioni da produrre;
- elaborare, distribuire e raccogliere schede per il monitoraggio e la valutazione delle attività svolte e dei risultati ottenuti;
- predisporre materiali di analisi e di valutazione nonché tutto il materiale da somministrare ai diversi attori delle azioni e dei moduli (test di ingresso, di gradimento, ecc...);
- controllare e verbalizzare periodicamente le diverse fasi operative svolte, gestendo le documentazioni prodotte;
- caricare sulla piattaforma dei PON i verbali di valutazione, registrare l'avvio degli interventi e delle riunioni di coordinamento e quant'altro di sua competenza sia stato prodotto;
- identificare le aree di valutazione e autodiagnosi;
- raccogliere informazioni valutative contattando i consigli di classe;
- elaborare il rapporto di valutazione (RdV) relazionando sulla efficacia ed efficienza delle attività svolte con statistiche dei risultati ottenuti e considerazioni sui punti di forza e di debolezza riscontrati proponendo azioni migliorative;
- concludere le attività entro il 31/08/2019.

### **Art. 3 Domanda di partecipazione**

Gli interessati dovranno inoltrare domanda di partecipazione alla selezione conforme in tutte le sue parti all'**allegato A** di questo bando e con firma autografa (pena esclusione) corredata da:

1. curriculum vitae in formato europeo
2. fotocopia di valido documento di riconoscimento;
3. ALLEGATO B1/B2: tabella di valutazione dei titoli.

La domanda, con l'allegata documentazione, indirizzata al Dirigente dell'Istituto Comprensivo "Alberto Sordi" dovrà pervenire all'Ufficio di Segreteria della scuola **entro le ore 12:00 del 08/10/2018** con la seguente modalità:

- consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: oggetto "Invio candidatura COORDINATORE INTERVENTI ATTUATIVI DEL PIANO/VALUTATORE- PON FSE Competenze di base";
- tramite posta elettronica certificata PEC: [rmic8en004@pec.istruzione.it](mailto:rmic8en004@pec.istruzione.it) con la seguente dicitura: oggetto "Invio candidatura COORDINATORE INTERVENTI ATTUATIVI DEL PIANO/VALUTATORE - PON FSE Competenze di base";

Per tutte le istanze farà fede esclusivamente la data del protocollo dell'Istituto.

I titoli culturali e professionali richiesti saranno valutati tenendo conto dei criteri specificati nella tabella allegata.

### **Art. 4 Elementi di esclusione**

Saranno escluse dalla selezione sia le domande pervenute oltre le ore 12.00 del giorno 08/10/2018, che quelle incomplete di curriculum e titoli, di firme, di allegati al bando. Questo Istituto Scolastico si riserva espressamente la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

### **Art. 5 Valutazione delle domande e criteri di selezione**

La selezione degli aspiranti sarà operata in base ad una valutazione comparativa dei curricula allegati alle domande presentate. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola istanza. In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito. In presenza di più istanze

l'analisi, la valutazione e la comparazione dei curricula verranno effettuate sulla base delle tabelle di valutazione secondo quanto indicato nella tabella allegata

#### **Art. 6 GRIGLIA DI VALUTAZIONE AI FINI DELLA COMPARAZIONE DEI CURRICULA**

A) Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero la corrispondente classe di laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario valida per il titolo di accesso	Punti 9 - punti 0,20 per ogni voto superiore a 100 Punti 1 per la lode - Max 12 punti
B) Altra laurea diversa dal titolo di accesso	Punti 6
C) Laurea triennale	Punti 3,00- punti 0,10 per ogni voto superiore a 100
D) titoli relativi a specializzazioni, diplomi di perfezionamento post laurea, master, dottorato di ricerca, (tutti di durata non inferiore ad un anno) rilasciati da università Statali e non Statali	Punti 2,00 (massimo punti 6,00)
E) servizio di ruolo prestato nell'ordine di scuola di attuale appartenenza	Punti 1 per ogni anno scolastico (massimo punti 10,00)
F) E.C.D.L.	Punti 3,00
G) Esperienze lavorative in ambito PON/POR	Punti 2 per ogni esperienza - Max 20 punti

A parità di punteggio sarà individuato il candidato che abbia la più giovane età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998.

#### **Art. 7 Pubblicazione dei risultati**

I risultati della selezione (graduatoria) saranno pubblicati all'albo della scuola e sul sito web dell'Istituto: <http://www.icalbertosordi.gov.it>

La pubblicazione della graduatoria avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo scritto entro 5 giorni dalla data della pubblicazione. Successivamente si provvederà ad informare solo i docenti che si sono collocati in posizione utile nella graduatoria di merito per i quali il Dirigente dell'Istituzione Scolastica procederà all'assegnazione degli incarichi e alla stipula dei contratti di prestazione d'opera.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto.

#### **Art. 8 Compensi**

**Il compenso complessivo del coordinatore degli interventi attuativi e del valutatore del Piano, da attuare nel corrente anno scolastico 2018/2019, è di 8 ore per ciascun modulo per il coordinatore degli interventi attuativi e di 12 ore per ciascun modulo per il valutatore . Il compenso orario è quello previsto dal CCNL; la liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione avvenuta della effettiva erogazione ed**

all'accredito sul c/c di questo Istituto dei pertinenti fondi da parte degli organi competenti. L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività che si svolgeranno in orario extracurricolare.

**Art. 9 Periodo e modalità di intervento**

Il periodo di intervento copre tutta la durata del progetto, dalle operazioni di avvio a quelle di chiusura.

**Art. 10 Diffusione**

Il presente bando viene pubblicato sul sito dell'Istituto, : <http://www.icalbertosordi.gov.it>

**Art.11 Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Stefania Aureli

**Art.12 Disposizioni finali**

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020. Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

**Art. 13 Informazioni**

Informazioni relative al presente Avviso potranno essere richieste all'Ufficio di Dirigenza dell'Istituto Comprensivo "Alberto Sordi". Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico dell'Istituto, dott.ssa Stefania Aureli.

**Art. 14 Trattamento dei dati**

In applicazione del D. L.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

In allegato:

1. Allegato A - Domanda di partecipazione

Il Dirigente Scolastico  
dott.ssa Stefania Aureli

Il presente documento è firmato  
digitalmente ai sensi e per gli effetti del  
c.d.Codice dell'Amministrazione Digitale



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

## Allegato A

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO per la selezione di un REFERENTE PER LA VALUTAZIONE/ COORDINATORE DEGLI INTERVENTI ATTUATIVI DEL PIANO per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all'avviso Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.**

Azione 10.2.1 – azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa- espressività corporea)

**Codice progetto: 10.2.1A-FSEPON-LA-2017- 45 Codice CUP I87I17000180007**

Azione 10.2.2 – azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, scienze,nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)

**Codice progetto : 10.2.2A – FSEPON- LA-2017-80 Codice CUP I87I17000190007**

**Al Dirigente Scolastico  
ISTITUTO COMPRENSIVO  
“ ALBERTO SORDI” ROMA**

PEC: [rmic8en004@pec.istruzione.it](mailto:rmic8en004@pec.istruzione.it)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di

**Referente per la valutazione**

**Coordinatore degli interventi attuativi del piano**

per il Progetto PON- FSE- “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” relativo al Fondo Sociale Europeo – Programmazione 2014-2020- Avviso **Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base.**

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

### **DICHIARA**

sotto la personale responsabilità di

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

**DICHIARA**

Inoltre, di essere in possesso dei sotto elencati titoli culturali e professionali e di servizio previsti dall'art. 6 dell'Avviso:

<b>TITOLO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	<b>VALUTAZIONE A CURA DEL CANDIDATO</b>	<b>VALUTAZIONE A CURA DELLA SCUOLA</b>
A) Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero la corrispondente classe di laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario valida per il titolo di accesso	Punti 9 - punti 0,20 per ogni voto superiore a 100 Punti 1 per la lode - Max 12 punti		
B) Altra laurea diversa dal titolo di accesso	Punti 6		
C) Laurea triennale	Punti 3,00- punti 0,10 per ogni voto superiore a 100		
D) titoli relativi a specializzazioni, diplomi di perfezionamento post laurea, master, dottorato di ricerca, ( durata non inferiore ad un anno) rilasciati da università Statali e non Statali	Punti 2,00 (massimo punti 6,00)		
E) servizio di ruolo prestato nell'ordine di scuola di attuale appartenenza	Punti 1 per ogni anno scolastico (massimo punti 10,00)		
F) E.C.D.L.	Punti 3,00		
G) Esperienze lavorative in ambito PON/POR	Punti 2 per ogni esperienza - Max 20 punti		



Come previsto dall'Avviso, allega:

1. CV formato europeo sottoscritto
2. Copia di un documento di identità valido

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

**AUTORIZZA**

L'Istituto Comprensivo "Alberto Sordi" di Roma al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_